

Fruering – og Vitved Menighedsråd

Referat af fællesrådsmøde

Torsdag den 17. juni 2020

Referatet sendes til: MR- medlemmer, kirkeværger, suppleanter, sognepræst, ansatte, regnskabsfører, samt webmaster.

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden.
2. Bemærkninger til referat fra mødet 11. marts 2020
3. Økonomi herunder
 - a) Gennemgang af kvartalsregnskab for 1. kvartal 2020 (bilag)
 - b) Gennemgang af udkast til budgetter for kirkekasserne 2021 (bilag)
4. Genautorisering af adgange til Fløs mv.
5. Opfølgning fra synene 19. maj (bilag)
6. Opfølgning på orienteringsmødet
7. Ansøgning om tilskud til "Grønt samlingssted" i Fruering (bilag)
8. Orientering ved formanden for Vitved menighedsråd
9. Orientering ved formanden for Fruering menighedsråd
10. Orientering ved sognepræsten
11. Orientering ved kontaktpersonen
12. Orientering ved kirkeværger
13. Orientering ved formanden for præstegårdsudvalget
14. Orientering ved medarbejderrepræsentant
15. Orientering ved folkevalgte kasserere
16. Eventuelt

Mødet blev ledet af: Niels Peter Skrubbeltrang (NPS)

Referent: NPS

Afbud fra Elin og Ulla. Niels Arne var indkaldt som suppleant.

Vi sang ikke pga. Corona situationen

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Godkendt med vedføjelse af punkt 3 c. "Forslag om Brian Ladefoged som NEM Id administrator".

Punkt 2: Bemærkninger til referat fra mødet 11. marts 2020

Godkendt uden bemærkninger

Punkt 6: Økonomi herunder

- a) **Gennemgang af kvartalsregnskab for 1. kvartal 2020 (bilag)**

Der var et spørgsmål til kvartalsregnskabet for Fruering vedrørende forbruget til præsteboligen. Anne Marie undersøger og melder tilbage til Jørgen. Regnskab fra Fruering blev herefter godkendt og underskrevet
Ingen kommentarer til regnskabet fra Vitved som blev godkendt og underskrevet.

b. Gennemgang af udkast til budgetter for kirkekasserne 2021 (bilag)

Fruering: Anne Marie udleverede en ny side 2, hvor tidspunktet for aflevering er anført. Budgettet viser et underskud på 36.683 kr. Derudover mangler hensættelser til feriepenge, 36.866 kr. Hvorvidt de skal med i det endelige budget usikkert, da der mangler tilbagemelding fra provstiet, omkring skyldige feriepenge fra overgangsperioden.

Budget for 2020 blev gennemgået og godkendt. Tekst: Fruering Sogns Menighedsråd, CVR – nr. 46275314, Budget 2021. Bidrag budget afleveret den 10-06-2020 kl. 10:15.

Vitved. Budget for 2021. Budgettet viser et underskud på 17.336 kr. Der er ikke de store ændringer ift. Indeværende år. Erna bemærkede, at der ikke var indsendt anlægsønske, som anført i bemærkningerne. Dette ændres i det endelige budget. Budgettet blev gennemgået og godkendt. Tekst: Vitved sogns menighedsråd, CVR-nr. 17765213, Budget 2021. Bidrag budget afleveret den 07-06-2020 kl. 15:27

c. Forslag om Brian Ladefoged som NEM ID administrator.

Firmaet V10 consulting, Albert Dams Vej 4 / 8660 Skanderborg, CVR-nr. 25325346 v/ Brian Ladefoged, cpr. nr. 260776-1399 godkendes som administrator for NEM ID for begge kirkekasser.

Punkt 4: Genautorisering af adgange til FLØS mv. (bilag)

Der er uændrede adgange i forhold til det registrerede i nuværende adgange. NP sørger for genautorisation i Fruering og Erna i Vitved (med bistand fra Magda) inden 26. juni.

Punkt 5: Opfølgning fra synene 19. maj (bilag)

Vitved, Erna

- Der er nu grønt lys fra Stiftet til igangsætning af tårnprojektet. Afventer tilbagemelding fra provstiet vedrørende økonomi. Tårnet skal ca. 5 uger på værksted for udskiftning af råd. Håber meget på færdiggørelse inden vinter.

Fruering kirke, Vagn:

- Lågeprojektet er nu i gang efter godkendelsen i Stiftet. Ved den endelige godkendelse er der kommet krav til materialevalget, Nationalmuseet skal inddrages ved nedgravning af stolper og kirkekyndig arkitekt skal medvirke. Det medfører en betydelig fordyrelse af projektet. Da vi selv skal finansiere, skal der ikke ny godkendelse i provstiet.
- Der er indhentet overslag på renovering af containerpladsen hos Ole Sommer. Overslaget lyder på 455.000 kr. + moms i alt 568.750 kr. Det er en meget høj pris, og vi må overveje, hvad vi skal gøre. Holger nævnte, at i Hørning har man ingen container. Det kan overvejes. Der er indsendt anlægsønske til provstiet.

Præsteboligen: Jørgen

- Kun småting bortset fra radon problemet, hvor der afventes tilbagemelding fra provstiet. De øvrige ting laves i løbet af året.

Forpagtergården/ "Stalden": Jørgen

- Også kun småting her, som laves i løbet af året. Jørgen nævnte, at han havde talt med John Laursen om de mange fliser bag bygningen. Har ligget siden Alex tid og vi må gerne bruge dem. Vi kan overveje fliselægning fra store hal og til udkørsel. Der er ca 150 m², og pris ca. 190 kr./m². Til overvejelse.

Punkt 6. Opfølgning på orienteringsmødet

- Der manglede klar tilkendegivelse af, hvem der var indstillet på at stille op til valget. Fremmødet blev diskuteret. Nok svært at forvente flere, da det kun var orienteringsmøde. Til augustmødet skal der være klare tilkendegivelser af, hvem vi forventer der vil stille op, både blandt nuværende medlemmer og nye. Der skal gøres en stor indsats op til valgmødet for at få kandidater.

Punkt 7. Ansøgning om tilskud til "Grønt samlingssted " i Fruering (bilag)

- Projektet blev kort diskuteret. Der var enighed om, at menighedsrådene ikke kan give tilskud. Dels er det usikkert, om vi overhovedet må, og et tilskud her, vil kunne få afledte ønsker andre steder fra.

Punkt 8. Orientering ved formanden for Vitved menighedsråd

- Erna takkede for gaven i anledningen af hendes fødselsdag
- I den kommende periode vil det være tårnet der fylder. Derudover ingen bemærkninger.

Punkt 9. Orientering ved formanden for Fruering menighedsråd

- Oplyste er der er søgt midler i provstiet til radon reoveringen og indsendt anlægsønske vedrørende containerplads.

Punkt 10. Orientering ved sognepræsten

- Der er indkøbt dispensere til Laden og kirkerne.
- Kirkebladet er uddelt, og der er lavet aftale med nye 8. klasse om uddeling.
- Aftaler vedrørende vagter til konfirmationerne
 - Vitved 15.august kl. 10.00: Preben.
 - Fruering 16. august kl. 10.00: Niels Peter.
 - Fruering 22. august kl. 9.00 Legarth og kl. 11.00 Finn.
- Ferier: Niels Peter uge 30 og 31, Anne Marie uge 32. Vagn vender tilbage til IG.
- Nævnte planerne om byggeri tæt på kirken. Fået henvendelse fra beboer og det samme har NP. Vi skal være meget opmærksomme og følge op, når der foreligger konkrete planer fra kommunen.

Punkt 11. Orientering ved kontaktpersonen

- Ferieplanlægningen er stort set på plads. Ellers intet.

Punkt 12. Orientering ved kirkevæрге

Vagn: Ikke noget nyt.

Ulla (mail til Erna)

- Efterlyste udspil vedrørende nye kirkegårdsvedtægter
- Hjertestarterkursus udsat.
- Monumentsikring?

Punkt 13: Orientering ved formanden for præstegårdsudvalget

- Vedrørende mageskiftet er oplægget sendt til Vurderingsstyrelsen til godkendelse. Der afventer tilbagemelding herfra.
- Snarlig indkaldelse af Præstegårdsudvalget til behandling af aktuelle sager.

Punkt 14. Orientering ved medarbejderrepræsentant

- Aftalen med kommunen om Nina (arbejdsprøvning) er forlænget til udgangen af oktober. Ca. 12 timer om ugen. Fungerer udmærket.
- Der har været holdt erfa møde for gravere. Her blev det nævnt, at man i graversamvirket er begyndt at udsende årsregninger mv. via E post. Noget vi måske skal overveje på sigt.
- Philip Stenhuggeri har lavet udstilling på kirkegården i Silkeborg med anlæg af gravsted og sten. Kunne overvejes, da det er erfaringen at bedemændene ofte er langt fremme i skoene, og sælger noget, som man måske kunne få uden beregning.

Punkt 15. Orientering ved folkevalgte kasserere

- Ingen bemærkninger.

Punkt 16: Eventuelt

- Rotteproblemet i præstegården er forhåbentlig løst. Der resterer nu geninstallation af kabler mv. og lukning af huller.

Mødet sluttede. kl. 21.30